

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Техникум «Приморский»

ПРИНЯТО

Общим собранием
СПб ГБ ПОУ
«Техникум «Приморский»
Протокол от «24» 08 2021 года № 3

Согласовано:

Советом обучающихся СПб ГБ ПОУ
«Техникум «Приморский» и
Советом родителей СПб ГБ ПОУ
«Техникум «Приморский»
Протокол № 1 от 31.08.2021

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора СПб ГБ ПОУ
«Техникум «Приморский»
от «24» 08 2021 года 182-09

Директор СПб ГБ ПОУ
«Техникум «Приморский»


А.В. Горохов

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ

№ 9

Положение

**о порядке посещения обучающимися(студентами) мероприятий,
проводимых в Санкт-Петербургском государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении «Техникум
«Приморский»**

1. положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок посещения обучающимися (студентами) мероприятий, проводимых в **Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Техникум «Приморский»** (далее – Образовательное учреждение) и не предусмотренных учебным планом.

1.2. К мероприятиям, не предусмотренным учебным планом Образовательного учреждения, (далее – мероприятия) относятся: спортивные соревнования, конкурсы, праздничные мероприятия, олимпиады и др.

1.3. Мероприятия включаются в календарный план работы Образовательного учреждения на текущий учебный год, который утверждается директором Образовательного учреждения в соответствии с Рабочей программой воспитания.

В случае возникновения необходимости проведения мероприятия, не включенного в план работы Образовательного учреждения на текущий учебный год, мероприятие проводится с разрешения директора Образовательного учреждения.

1.4. На основании приказа директора Образовательного учреждения назначаются лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, и утверждается план проведения мероприятия.

2. Порядок посещения мероприятий.

2.1. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятия, до начала проведения мероприятий:

проводят инструктаж с обучающимися (студентами) по правилам поведения, технике безопасности, правилам пожарной безопасности;

несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся (студентов).

2.2. Присутствие на мероприятии лиц, не обучающихся в Образовательном учреждении (далее – посетители), допускается с разрешения лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятия.

2.3. Вход обучающихся (студентов), посетителей на мероприятие осуществляется в соответствии с планом проведения мероприятия.

2.4. Образовательное учреждение может устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятий.

2.5. Образовательное учреждение может устанавливать запрет на ведение обучающимися (студентами), посетителями фото и видеосъемки, пользование мобильной связью во время проведения мероприятий.

2.6. Лица, ответственные за организацию и проведение мероприятий, вправе удалять с мероприятий обучающихся (студентов), посетителей нарушающих настоящее Положение.

3. Права и обязанности обучающихся (студентов).

3.1. При проведении мероприятий обучающимся (студентам), посетителям запрещается:

находиться в нетрезвом виде;

распивать спиртные напитки;

употреблять наркотические и токсические средства;

курить в помещениях и на территории Образовательного учреждения;

нарушать порядок проведения мероприятия.

3.2. Права обучающихся (студентов), посетителей при проведении мероприятий:
на уважение чести и достоинства;
проведение фото и видеосъемки, аудиозаписи (если иное не предусмотрено планом проведения мероприятия в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения);
использовать плакаты, лозунги, речёвки во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки) в соответствии с тематикой мероприятия.

3.3. Обязанности обучающихся (студентов), посетителей при проведении мероприятий:

бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Образовательного учреждения;

уважать честь и достоинство обучающихся (студентов), посетителей мероприятия;

поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;

выполнять требования лиц, ответственных за организацию и проведение мероприятия;

незамедлительно сообщать о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара в Образовательном учреждении при проведении мероприятий.